

# Fünf Gemeinden auf dem Weg in eine gemeinsame Zukunft

(Ein Projekt der Gemeinden St. Gertrud, St. Petri, Emmaus, Martinskirche und Gnadenkirche in Cuxhaven)

"Aus der Not eine Tugend machen", "mit weniger mehr schaffen", "gegen den Trend wachsen" - , es gäbe wohl viele Überschriften mit denen man den im folgenden dargestellten Prozess betiteln könnte. Wenn fünf Gemeinden mit ca. 15.000 Mitgliedern sich zusammen tun, um Kirche gemeinsam zu gestalten, so geschieht das nicht unbedingt aus reiner Zuneigung sondern aus der Notwendigkeit heraus andere Einheiten und Strukturen zu schaffen, um sinnvoll mit vorhandenen und schwindenden Ressourcen arbeiten zu können. Dabei müssen neue Weg gegangen und erprobt werden. Zurückliegend haben manche Gemeinden auch schon einen schmerzvollen Weg von Einsparungen und Konflikten hinter sich.

Ein Paradigmenwechsel (weg vom "Kirchturmdenken" hin zur Entdeckung gemeinsamer Möglichkeiten) setzte für die fünf Innenstadtgemeinden in Cuxhaven im Frühjahr 2011 bei einem Zukunftsworkshop des Kirchenkreistages Cuxhaven ein. Die fünf Gemeinden verabredeten sich danach zu einem "Kickoff-Seminar" im September 2011 im evangelischen Bildungszentrum in Bad Bederkesa. Auf dem Seminar wurden verschiedene Modelle erarbeitet und alle Beteiligten einigen sich auf die so genannte "Blaue Vision" mit folgenden Elementen bis 2018 (s. Dokumentation in der Anlage):

- Die Kirchengemeinde Emmaus (in der Stadtmitte gelegen) mit ihrem geräumigen Gemeindehaus wird Zentrum der fünf Gemeinden
- Es gibt einen Gemeindebrief für alle Stadtgemeinden
- Die Gemeinden arbeiten unter einem Verbundpfarramt zusammen
- Es gibt nur noch ein zentrales Kirchenbüro in Emmaus
- Es gibt eine Gottesdienstlandschaft mit Schwerpunktgottesdiensten
- 2015 wird mit dem Ruhestand des Pastoren in der Emmausgemeinde die Pfarrstelle nicht wieder besetzt

Es bildet sich aus Vertretern aller fünf Innenstadtgemeinden eine Steuerungsgruppe unter Moderation des Bildungszentrums in Bad Bederkesa. Die Steuerungsgruppe arbeitet Beschlüsse vor, die in den Kirchenvorständen diskutiert und gefasst werden. Unterausschüsse der Steuerungsgruppe verfolgen den Um- und Einbau eines zentralen Büros im Gemeindehaus der Emmausgemeinde und einer weiterer Ausschuss unter der Moderation von Herr Schlüse aus dem Hauses kirchlicher Dienste trifft Überlegungen zur Verwaltung von fünf Gemeinden durch ein zentrales Büro. Bislang konnten aus diesem Projekt folgende Schritte umgesetzt werden:

- Seit Dezember 2012 erscheint vierteljährlich ein gemeinsamer Gemeindebrief unter dem Titel "Kirche für die Stadt" (s. Anlage: Ausgabe Sept.-Nov. 2013)
- Alle Gottesdienste werden miteinander abgestimmt. Gemeinden laden einander zu besonderen Gottesdienst ein. Es gibt einen Gottesdienstplan für alle Gemeinden
- Seit Januar 2013 sind die fünf Innenstadtgemeinden unter einem Pfarramt verbunden
- Seit Mai 2013 gibt es gemeinsame Kirchenvorstandssitzung aller Gemeinden. Es wird eine erste positive Zwischenbilanz des Prozesses gezogen (s. Anlage)

 Seit November 2013 besteht ein zentrales Büro in der Emmausgemeinde in der Erprobungsphase bis zum Ende des Jahres

Ähnliche Prozesse hat es in anderen Kirchenkreisen unserer Landeskirche bereits gegeben. Das Besondere und Einzigartige bei unserem Prozess ist die Verwaltung von fünf eigenständigen Gemeinden durch ein Kirchenbüro. Bislang hatte jede Kirchengemeinde vor Ort ihr eigenes Büro und eine Ansprechpartnerin in der jeweiligen Gemeinde. Wobei bereits zwei Sekretärinnen schon für zwei Gemeinden zuständig sind. Jedes Gemeindebüro hat seine Besonderheiten und die Arbeitsabläufe in den Gemeinden sind unterschiedlich. So arbeitet bereits eine Gemeinde mit MEWIS NT Kirchenbuch und dem Programm MSA Sakristeibuch während die anderen noch handschriftliche Eintragungen ins Kirchenbuch und ins Sakristeibuch vornehmen. Auch ist die Aktenführung in den Gemeinden unterschiedlich. Da die Gemeinden selbstständig bleiben, ist dennoch bei aller Unterschiedlichkeit eine Anpassung und die Einführung von Standards vorzunehmen. Auch die Führung nur einer Zahlstelle für alle Gemeinden ist in Zusammenarbeit mit dem Kirchenkreisamt vorzunehmen. Bereits hier wird deutlich, dass Dienste im neuen Büro zu funktionalisieren sind (nicht alle Mitarbeiterinnen sollen und können mehr alles tun). Da ebenfalls die Sekretärinnen sich untereinander vertreten sollen, brauchen sie Zugriff auch auf die Daten der anderen Gemeinden. Außerdem muss das gemeinsame Büro über einen zentralen Kalender mit unterschiedlichen Zugriffsrechten verfügen. Darüber hinaus muss den Pastoren ein Arbeiten im gemeinsamen Büro und ein Zugriff auf die Daten der jeweiligen Gemeinde ermöglicht werden. Zurzeit gibt es vier Mitarbeiterinnen in dem gemeinsamen Büro mit unterschiedlichen Stundenanteilen. Auch hier ist absehbar nach dem Stellenplan, dass mit dem Ausscheiden einer Mitarbeiterin diese Stelle nicht mehr wiederbesetzt werden kann und so die vorhandenen Arbeitsabläufe zu verschlanken sind.

Mit diesen Vorüberlegungen und Vorgaben wurde die Planung des gemeinsamen Büros begonnen. In der Emmausgemeinde standen drei zu überplanende Räume im Gemeindehaus zur Verfügung. Ein großer Raum wurde mit zwei Arbeitsplätzen sowie Aktenschränken eingerichtet. Ein kleiner Raum mit einem weiteren Arbeitsplatz sowie der Möglichkeit zu Besprechungen (für ca. 10 Personen) überplant. Ein weiter, kleiner Raum wurde für die Technik vorgesehen. (s. Schaubild in der Anlage) Mit dieser Aufteilung können drei Personen gleichzeitig im Büro arbeiten. Während eine Sekretärin etwa den Publikumsverkehr in den Öffnungszeiten abarbeitet, beschäftigt sich eine andere Mitarbeiterin im "backoffice" mit Regularien.

### In der Umsetzung bedeutet das:

- Mit dem Umzug (Stichtag 31.10.13) wird für jede Gemeinde getrennt ein neuer Aktenbestand angelegt.
- Die Kirchenbuchführung wird auf MEWIS NT Kirchenbuch für alle Gemeinden vereinheitlicht Stichtag (1.1.2014)
- Ein Server mit unterschiedlichen Zugriffsrechten nach Gemeinden und Usergruppen unterschieden wird eingerichtet (s. Schaubild in der Anlage)
- Ein vpn Kondekzugang, der von allen Arbeitsplätzen aus erreicht werden kann, wird über einen virtualisierten PC auf dem Server eingerichtet
- Eine Kalendersoftware die nach Gemeinden getrennt und mit unterschiedlichen Zugriffsrechten auch von MitarbeiterInnen internetbasiert von außen zu erreichen ist, wird eingerichtet (s. Schaubild in der Anlage).

Um die Umsetzung zu realisieren werden folgende Mittel eingesetzt:

- Anschaffung und Einrichtung eines virtuellen Clients auf dem Server, um über eine Kondek vpn-Leitung auf MEWIS NT zugreifen zu können. Kosten: 1.405,53 € (s. Angebot)
- Anschaffung der Software Teamviewer Business um von verschiedenen PC auf auf den virtuellen Client zugreifen zu können Kosten: 570 € (s. Angebot)
- Anschaffung und Einrichtung der Software Tobit mit weiteren Lizenzen zur Verwaltung eines gemeinsamen Kalenders Kosten: 2.187,62 € (.s. Angebot)

Damit betragen die Kosten (neben allen Neuanschaffungen für eine Bürogrundausstattung mit drei Arbeitsplätzen) **4.163,15** €, um für fünf eigenständige Gemeinden eine Infrastruktur zur Verfügung zu stellen, so dass zum einem die Datenschutzrichtlinien eingehalten werden können und dennoch gleichzeitig eine sinnvolle und effektive Zusammenarbeit zu ermöglichen verbunden mit dem Ziel, mittelfristig die Sach- und Personalkosten dauerhaft zu senken.



# >Wenn Du ein Schiff bauen willst, erzähle vom Meer ... ‹

Kickoff-Seminar zur Zusammenarbeit der Stadtkirchengemeinden in Cuxhaven 16. bis 18. September 2011

Leitung:

Frank Biehl

Thomas Bretz-Rieck



# **Dokumentation**



# Das Programm

Zeit	Freitag	Samstag	Sonntag
08.00		Andacht	Andacht
08.15		Frühstück	Frühstück
09.15		Morgenrunde	Morgenrunde
09.30		Vorteile und Befürchtungen hinsichtlich der	Vorstellung der gemeinsamen Projekte im Plenum
		Zusammenarbeit, Gruppenarbeit gemeindeweise,	Reflecting Team
		Auswertung im Plenum	
		Reflecting Team	
10.45		Pause	Pause
11.00		Vision 2018, Gruppenarbeit mit gemeindlich	Tendenzbarometer zur Zusammenarbeit
		gemischten Gruppen	Planung der nächsten Schritte
			Feedback
12.30		Mittagessen	Mittagessen
13.00		Mittagspause	_
14.30		Kaffee	
15.00		Vision 2018, Präsentation und Auswertung im	
		Plenum	
		Reflecting Team	
16.30		Pause	
16.45		Identifizierung und Gewichtung möglicher Projekte	
17.00	Informationen zum Haus und zum Seminar	der Zusammenarbeit im Plenum	
	Sich-aufstellen im Raum		
	Sich-vorstellen im Plenum		
18.00	Abendessen	Abendessen	
19.00	Die Gemeinden stellen sich mit ihren drei Tops vor,	Arbeit an gemeinsamen Projekten mit der	
	Gruppenarbeit gemeindeweise,	Kraftfeldanalyse, Gruppenarbeit in fünf gemeindlich	
	Präsentation und Auswertung im Plenum	gemischten Gruppen, Schlussrunde im Plenum	
	Reflecting Team		
20.30	Abendabschluss	Abendabschluss	

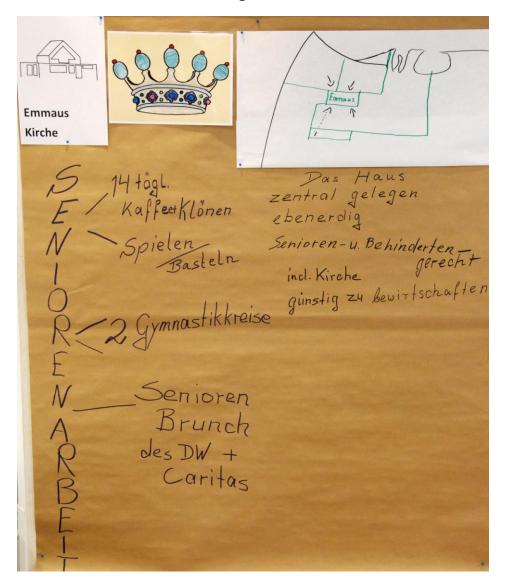








Die 5 Gemeinden mit ihren 3 größten Stärken



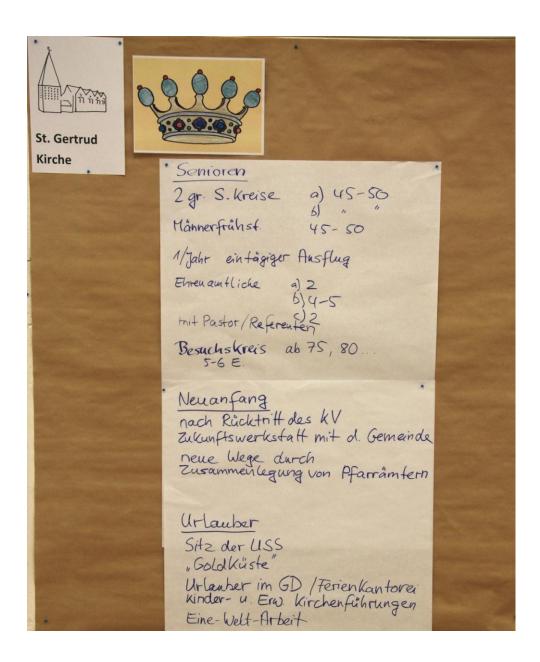




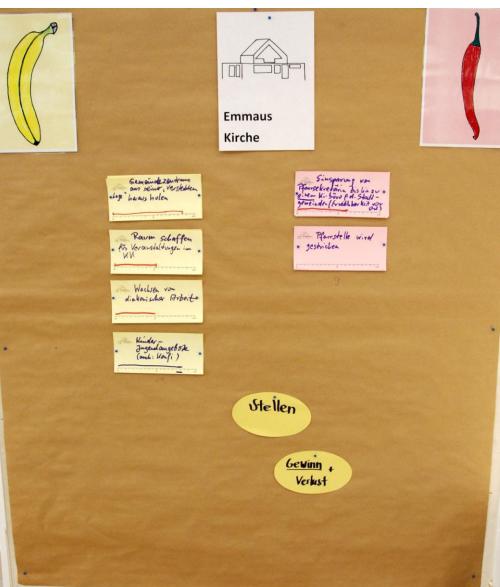




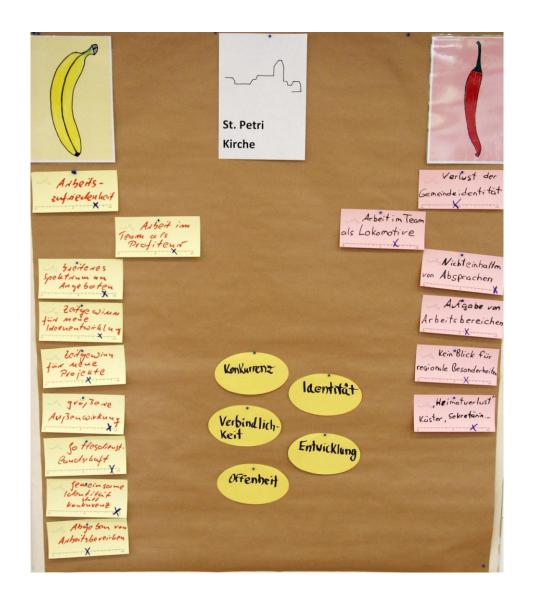




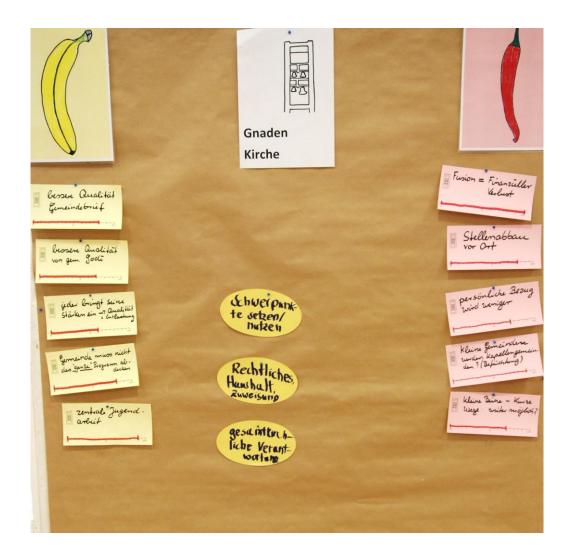
Die 5 Gemeinden mit ihren Einschätzungen zur Zusammenarbeit



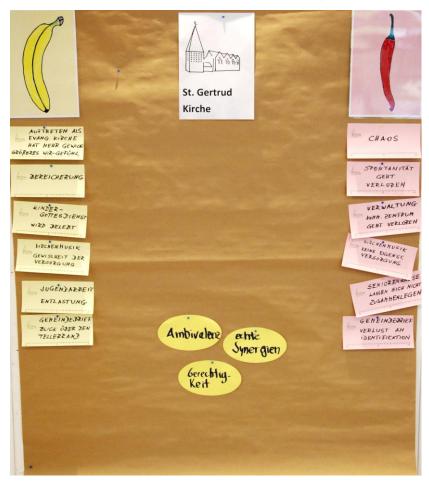






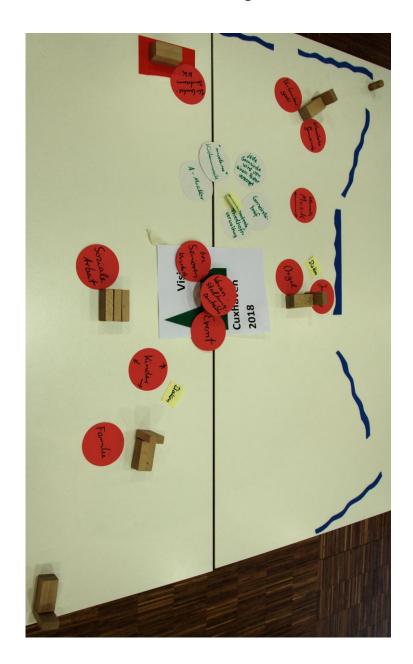








# Drei Visionen der Zusammenarbeit- Die grüne Vision







### Drei Visionen der Zusammenarbeit- Die gelbe Vision







### Drei Visionen der Zusammenarbeit- Die blaue Vision







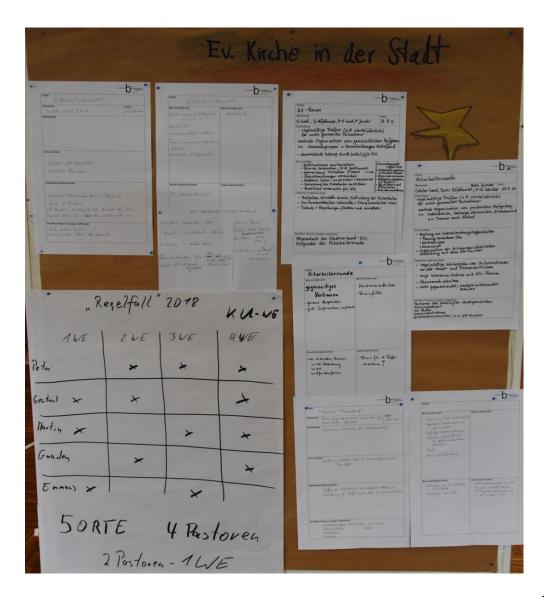
## Identifizierung möglicher Projekte der Zusammenarbeit

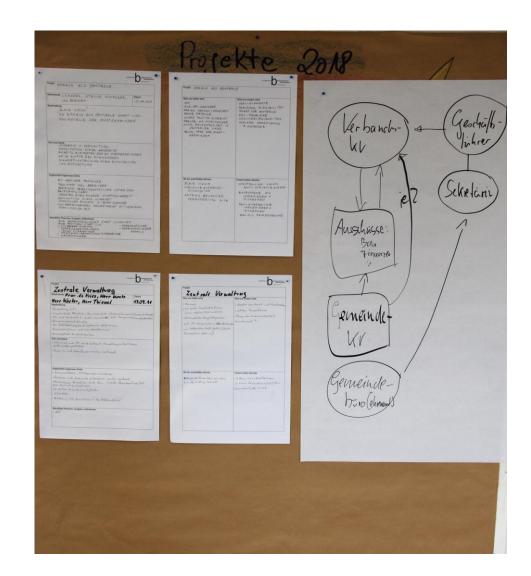


1. Emmaus als Zentrale 2 2 entr. Gemeinde bf. bottes dienst schwerpkto L. MA-Runde/KV-Forum 5. zentr. Verwaltung



# Die fünf Projekte ...







# ... entwickeln die blaue Vision – Affinität der Anwesenden zur blauen Vision





# Die zu ergreifenden Maßnahmen

Was	Wer	(bis) Wann?
gom. KV-Sitzung in Emmais	jewells feig KV	28.9.M. 19.00
Antrag Umuidmung Pastorut Ernmuus	Hr. Günther	bis 12.10.14
Information eigene KVS  " KKV+Hruklarauss	H: Engler	28.9.11, 19.00 12.10.11
Ersles Treffen gembemeinde brief	ar Engler	L. NO. M. 16.00 Nortin
Informationen über drukturen einholen	Hr. Kaller	bis 289,M
Information d. Sups	H. Engler	pie syam
Information St. Abundus	Kollegon P.Gruhn	nach 28.9.14 (12.10.11
Kollegiales Treffen Heuerungsgruppe	V.grann	nach 219.M
Busubstana Emmaus		Kieren am 289M
Information 4 Trodler	Hr. køder	bis 20.9.M hach 28.9.M
Berutung? AG Gottesdienstlandxt	Hr. Gruhn	hach koll. Traffen
M. C.		

Viel Erfolg!

# Vor der gemeinsamen KV-Sitzung der Innenstadtkirchengemeinden in Cuxhaven am 25. Mai 2013

Leitung:

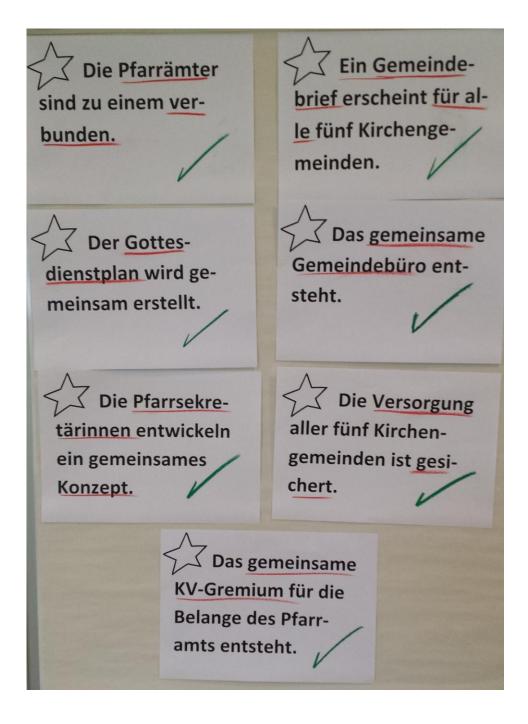
Thomas Bretz-Rieck

# **Dokumentation**

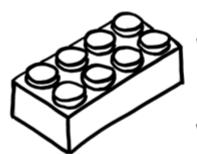




### Das haben Sie bisher erreicht:







# Was wollen Sie bis Ende 2014 in Cuxhaven erreichen?

In den zurückliegenden 20 Monaten seit der gemeinsamen Tagung in Bad Bederkesa haben Sie unglaublich viel erreicht und auf den Weg gebracht!

Bis Ende 2014 sind es jetzt noch gut 18 Monate. Was wollen Sie bis dahin als Evangelische Kirche in der Stadt erreicht haben? Welche Schritte wollen Sie getan haben?

Nachdem Sie sich in Ihrer Arbeitsgruppe bekannt gemacht haben, kommen Sie darüber miteinander ins Gespräch. Sie können bis zu sechs Ziele oder Schritte notieren. Die <u>drei wichtigsten</u> bringen Sie bitte mit ins Plenum.



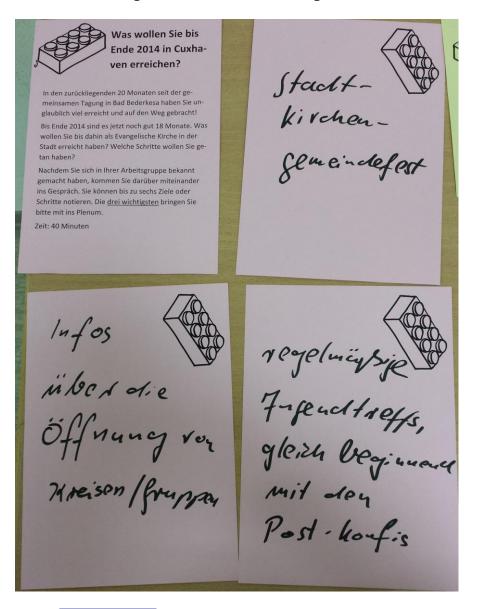








### Weitere Nennungen neben den drei wichtigsten Vorhaben:



















# Viel Erfolg!



# Ev.-luth. Gottesdienste

# Innenstadt Cuxhaven

Zeit für Kirche	St. Gertrud 11.00 Uhr	St. Petri 9.30 Uhr	Emmaus 11.00 Uhr	Martin 9.30 Uhr	Gnaden 11.00 Uhr		
8. September 15. So. n. Trinitatis	D. Kipf	Gl. Konfirmation M. Gruhn		durchs Leben "Unse Engler, J. Köster & T			
8. September 15. So. n. Trinitatis 15. September 16. So. n. Trinitatis	Abendmahl (S) D. Kipf	M. Gruhn	Abendmahl (S) H.G. Schröder	J. Köster	HC. Engler		
22. September 17. So. n. Trinitatis	M. Gruhn	M. Gruhn	Frauengottesdienst Frauenteam	M. Selmayr	M. Selmayr		
29. September 18. So. n. Trinitatis	D. Kipf	M. Gruhn	17 Uhr H.G. Schröder	J. Köster	Abendmahl (S) HC. Engler		
6. Oktober Erntedank  13. Oktober	D. Kipf	Abendmahl (S) M. Gruhn	Chor "Kantat" H.G. Schröder	9.30 Uhr Abendn J. Kö	3. 7		
13. Oktober 20. So. n. Trinitatis	K. Neummann		- St. Petri chröder	HC. Engler	HC. Engler		
20. Oktober 21. So. n. Trinitatis	Abendmahl (S) D. Kipf	H.G. Schröder	Abendmahl (S) H.G. Schröder	HC. Engler	HC. Engler		
27. Oktober 22. So. n. Trinitatis	D. Kipf	M. Gruhn	17 Uhr H.G. Schröder	J. Köster	18 Uhr <b>Taizé–Godi</b> H.–C. Engler		
31. Oktober Reformationstag		19 Uhr Ökumenischer Gottesdienst Emmaus M. Selmayr, H.G. Schröder, H. Weinert					
3. November 23. So. n. Trinitatis  10. November Drittl. So. im Kir-	M. Gruhn	Abendmahl (W) M. Gruhn	Abendmahl (W) H.G. Schröder	9.30 Uhr Abendn J. Kö			
10. November Drittl. So. im Kir- chenjahr	D. Kipf	18.00	Uhr Quer durchs Leber HC. Engler, J. k		vaisen"		

M. Gruhn

19.30 Uhr St. Petri

M. Gruhn, D. Kipf

M. Gruhn

Abendmahl (S)

M. Gruhn

17. November Volkstrauertag

Abendmahl (S) D. Kipf

D. Kipf

D. Kipf

20. November
Buß- und Bettag

24. November Ewigkeitssonntag

Dezemeber
 Advent

**Legende** Die Farben in der Übersicht geben die Kirchen an, in denen zwei oder mehrere Gemeinden an dem Sonntag gemeinsam feiern und die jeweilige Partnergemeinde(n) dazu einladen. *Kürzel:* Abendmahl mit Saft **(S)** · Abendmahl mit Wein **(W)** 

Abendmahl (S)

H.G. Schröder

H.G. Schröder

Visitation

H.G. Schröder

anschl. Empfang

H.-C. Engler

8.45+9.45 Uhr

J. Köster u. Schulen

J. Köster

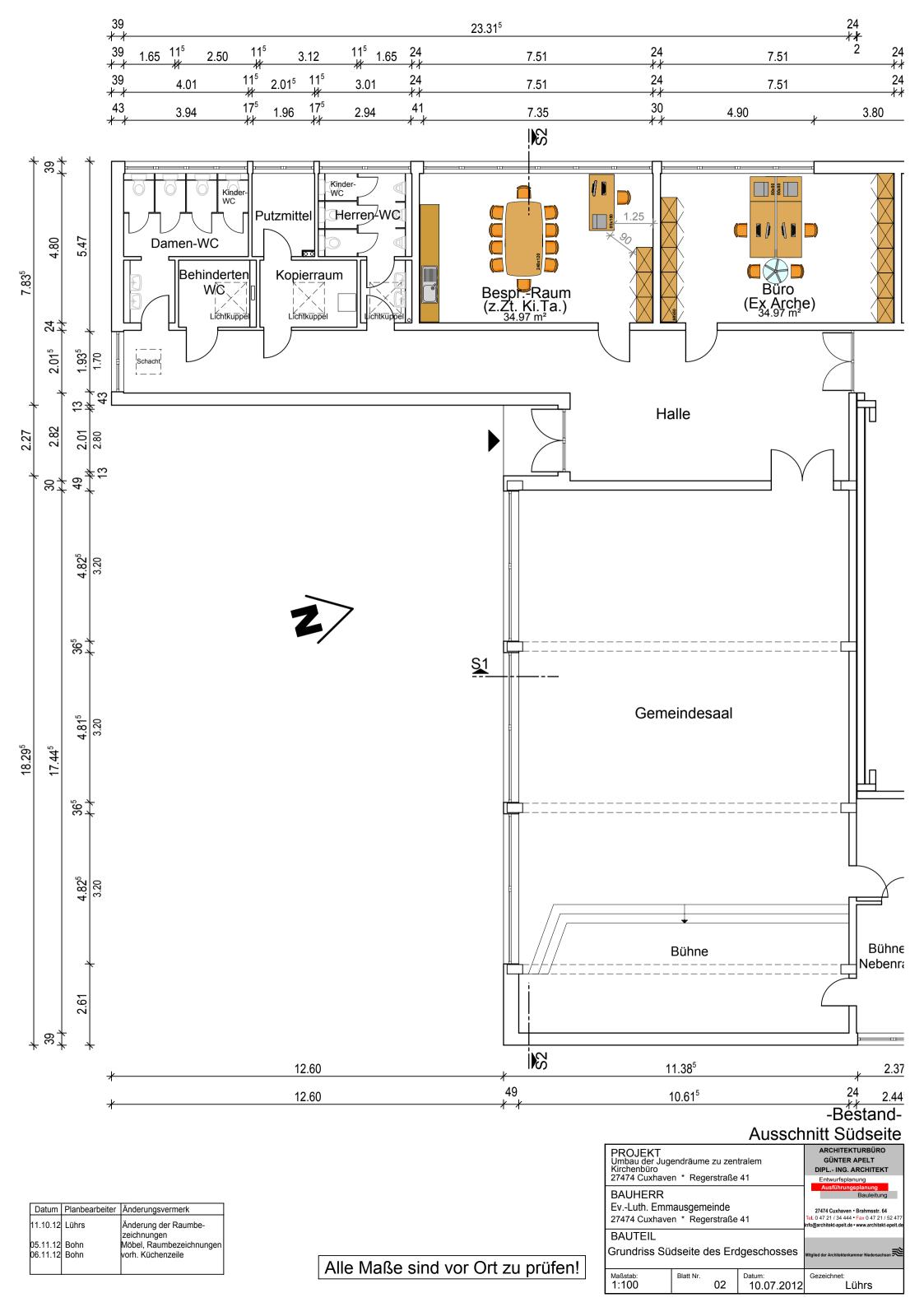
9.30 Uhr Abendmahl (S) - Martin

J. Köster

H.-C. Engler

Abendmahl (S)

H.-C. Engler



### Dienstplan\_überarbeitet Engler

	Mo	onta	ag			С	Dien	stag	]		N	/littv	voch			Donr	erst	ag		F	reita	ıg		
	9:30 - 11.30				9:	:30 - '	11.30			9:	:30 - 1	1.30			9:30 - 1	1.30/1	6 - 18	3	9::	30 - 1	1.30			
	ÖE	з.Н.	A.S.	A.P.	A.SS.	Ö	B.H.	A.S.	A.P.	A.SS.	Ö	B.H.	A.S.	A.P.	A.SS.	Ö B.H.	A.S.	A.P.	A.SS.	Ö	B.H.	A.S.	A.P.	A.SS.
08:00		),5		0,5		П	0,5	0,5			П	0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
08:30		),5		0,5		П	0,5	0,5				0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
09:00	C	),5		0,5		П	0,5	0,5			П	0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
09:30	C	),5		0,5			0,5	0,5				0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
10:00	C	),5		0,5			0,5	0,5				0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
10:30	C	),5		0,5			0,5	0,5				0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
11:00	C	),5		0,5			0,5	0,5				0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
11:30	C	),5		0,5			0,5	0,5				0,5	0,5			0,5		0,5			0,5	0,5	0,5	
12:00	П			0,5		П		0,5			П		0,5					0,5					0,5	
12:30	П			0,5		П		0,5			П		0,5				0,5	0,5					0,5	
13:00	П					П					П						0,5							
13:30	П					П					П						0,5							
14:00	П					П					П						0,5							
14:30	П					П					П						0,5		0,5					
15:00	П					П					П						0,5		0,5					
15:30	П					П					П						0,5		0,5					
16:00	П					П					П						0,5		0,5					
16:30						П											0,5		0,5					
17:00						П											0,5		0,5					
17:30						Ħ											0,5		0,5					
18:00						Ħ											0,5		0,5					
		4	0	5	C		4	5		) C		4	5	0	0	4	6	5	4		4	4	1 5	0
	2	1	20	15	4																			

# Legende

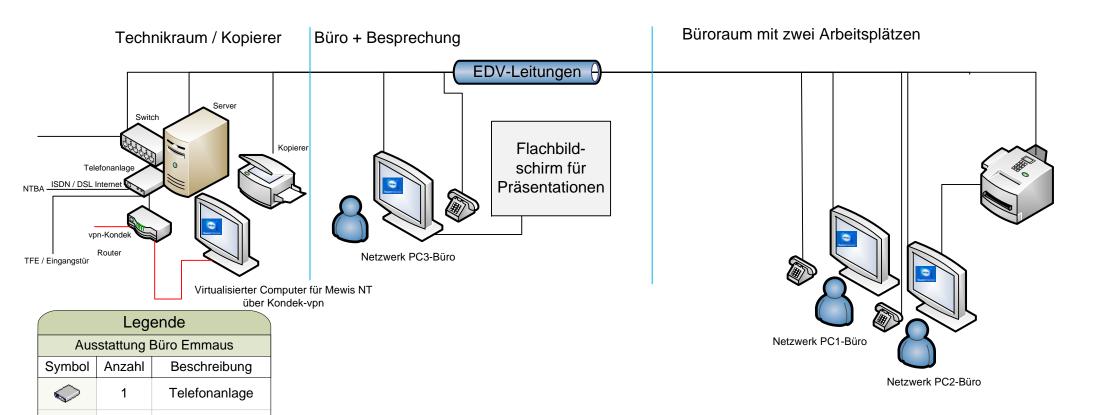
Ö Öffnungszeiten

B.H. Birgit Hammelrath

A.S. Angelika Stronczek

A.P. Angela Pape

A.SS. Antje Sandrock-Semmler



Aufgrund der Datenschutzbestimmungen darf der PC für **Mewis NT** nicht in ein Netzwerk mit anderen PCs außerhalb des Kondek-Netzwerkes eingebunden werden, daher muss ein Rechner über eine getrennte vpn Leitung direkt mit dem Anbieter Kondek verbunden werden. Dieser Computer ist auf dem Server virtualisert.

Zugriff auf den Mewis NT Rechner können alle anderen Rechner mit der Software Team Viewer erhalten.

1

3

1

3

1

1

1

1

4

0

Ethernet

Benutzer

NAS - Server

Telefon

Multifunktionsgerät

Kopierer

Router

Hub

Rechnereinheit

# Serverordnerstruktur Büro Emmaus mit Zugriffsberechtigungen

Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)										
Angelia Pape Birgit Hammelrath Angelika Stronczek Antje Sandrock-Semmler  Pastoren: Detlef Kipf Manfred Gruhn Jürgen Köster Helmut Schröder Hans-Christian Engler Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:			public							
Birgit Hammelrath Angelika Stronczek Angelika Stronczek Angels Androck-Semmler  Pastoren: Detlef Kipf Manfred Gruhn Jürgen Köster Helmut Schröder Hans-Christian Engler Michael Günther KV Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  Daten Alt  Kirchenvorstand			,							
Angelika Stronczek Antje Sandrock-Semmler  Pastoren:				Alle V						
Antje Sandrock-Semmler  Pastoren: Dettef Kipf Manfred Gruhn Jürgen Köster Worlagen (Briefköpfe, Urkunden) Helmut Schröder Hans-Christian Engler Michael Günther KV Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf Petri: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler Sekretärinnen i (alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)	•			L	1					
Pastoren: Detlef Kipf  Manfred Gruhn Jürgen Köster Helmut Schröder Hans-Christian Engler Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Schröder, Günther Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Kirchenvorstand	_			scannen						
Detlef Kipf  Manfred Gruhn Jürgen Köster  Helmut Schröder Hans-Christian Engler Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen Ä Sekretä	Antje Sandrock-Semmler			Scarificit						
Detter Kipf  Manfred Gruhn  Jürgen Köster  Helmut Schröder  Hans-Christian Engler  Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn  Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther  Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gnaden: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen: (alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  DatenAlt  Kirchenvorstand	Pastoren:		Alland							
Jürgen Köster   Vorlagen (Briefköpfe, Urkunden)	Detlef Kipf			L Alle V	i					
Helmut Schröder Hans-Christian Engler Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen: (alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  Martin: Stronczek, Engler  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Kirchenvorstand	Manfred Gruhn									
Hans-Christian Engler Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)	Jürgen Köster		Vorl	agen (Briefköpfe, Urku	nden)					
Michael Günther KV  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  DatenAlt  DatenAlt  DatenAlt  DatenAlt  DatenAlt  Kirchenvorstand  Kirchenvorstand  Kirchenvorstand  Kirchenvorstand  C., weitere Unterordner)	Helmut Schröder									
Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)  Alle V  Gruppe: Gertrud Petri Emmaus Martin Gnaden  Emmaus V Gruppe: Martin V Gruppe: Genden V Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä  DatenAlt  Kirchenvorstand	Hans-Christian Engler			Alle V						
Usergruppen: Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  Alle V  Semmaus  Martin  Gnaden  Gruppe: Martin V  Gruppe: Petri V  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Kirchenvorstand	Michael Günther KV									
Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn  Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther  Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gruppe: Gertrud V Gruppe: Petri V Gruppe: Emmaus V Gruppe: Martin V Gruppe: Gnaden V Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä DatenAlt  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  Alle V  Emmaus  Martin  Gruppe: Martin V Gruppe: Gnaden V Sekretärinnen Ä Sek		Gemeinsame Verwaltung (KVs, KKT, Büroverwaltung)								
Gertrud: Pape, Kipf  Petri: Hammelrath, Gruhn  Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther  Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gruppe: Gertrud V Gruppe: Petri V Gruppe: Emmaus V Gruppe: Martin V Gruppe: Gnaden V Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä DatenAlt  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  Alle V  Emmaus  Martin  Gnaden  Gruppe: Martin V Gruppe: Gnaden V Sekretärinnen Ä Sekret	Usergruppen:			,	;					
Petri: Hammelrath, Gruhn  Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther  Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gruppe: Gertrud V  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  Sekretärinnen Ä  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  Caruppe: Petri V  Sekretärinnen Semaus V  Gruppe: Emmaus V  Sekretärinnen Ä				Alle V	i					
Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther  Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gruppe: Gertrud V Gruppe: Petri V Gruppe: Emmaus V Gruppe: Martin V Gruppe: Gertrud V Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä Sekretärinnen Ä DatenAlt  DatenAlt  Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  Gruppe: Gertrud V Gruppe: Petri V Gruppe: Emmaus V Sekretärinnen Ä Sekretärinnen										
Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther  Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster  Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  DatenAlt  DatenAlt  Kirchenvorstand  Kirchenvorstand  Cugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)	Petri: Hammelrath, Gruhn	Gertrud	Petri	Emmaus	Martin	Gnaden				
Martin: Stronczek, Sandrock-Semmler, Köster Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  DatenAlt  Sekretärinnen Ä	Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther					,				
Gnaden: Stronczek, Engler  Sekretärinnen A Sekretärinnen Ä Sek	Martin: Stronczek Sandrock-Semmler Köster	Gruppe: Gertrud V	Gruppe: Petri V	Gruppe: Emmaus V	Gruppe: Martin V	Gruppe: Gnaden V				
Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)  DatenAlt  Listere Unterordner)  Comparite Control of the Control of		Sekretärinnen Ä	Sekretärinnen Ä	Sekretärinnen Ä	Sekretärinnen Ä	Sekretärinnen Ä				
Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)	Gnaden: Stronczek, Engler	<u> </u>	<u> </u>	j	.	ii				
Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)	Sekretärinnen: ( alle Sekretärinnen siehe oben)	DatenAlt	DatenAlt	DatenAlt	DatenAlt	DatenAlt				
Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)										
Es gibt drei unterschiedliche  Zugriffsrechte für die Ordner:  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)  ( weitere Unterordner)		Walana and and	Whele and a make and	Kirchenvorstand	Kirchenvorstand	Kirchenvorstand				
( weitere Unterordner) ( weitere Unterordner) ( weitere Unterordner) ( weitere Unterordner)	Es gibt drei unterschiedliche	Kirchenvorstand	Kirchenvorstand	Kirchenvorstand	Kirchenvorstand					
( weitere Unterordner)	Zugriffsrechte für die Ordner:					( weitere Unterordner)				
	Lesen (L)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)					
Ändern (Ä)	• •									
Vollzugriff (V)  Pfarramt  Pfarramt  Pfarramt  Pfarramt  Pfarramt  Pfarramt  Pfarramt	• •	Pfarramt	Pfarramt	Pfarramt	Pfarramt	Pfarramt				
	Entwurf: HC. Engler	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)				
	Entwurf: HC. Engler	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)	( weitere Unterordner)				

# Kalenderstruktur in Tobit mit Zugriffsrechten

# Alle User erhalten auf allen Kalendern Lesezugriff

**User in Tobit:** 

Sekrätrinnen:

Angela Pape

Birgit Hammelrath

Angelika Stronczek

Pastoren:

**Detlef Kipf** 

Manfred Gruhn

Jürgen Köster

Helmut Schröder

Hans-Christian Engler

Mitarbeiter:

Jürgen Sonnentheil

Cornelia Schröder

Usergruppen:

Gertrud: Pape, Kipf, C. Schröder

Petri: Hammelrath, Gruhn, Sonnentheil

Emmaus: Hammelrath, Schröder, Günther,

Sonnentheil

Martin: Stronczek, Köster, C. Schröder

Gnaden: Stronczek, Engler

Es gibt drei unterschiedliche Zugriffsrechte für die Kalender:

Lesen (L) Ändern (Ä)

Vollzugriff (V)

Gertrud

Ressourcen:

Kirche

Büro

Ressourcen:

Petri

Saal

Bibliothek

Klönraum

Kirche

Emmaus

Ressourcen: Kirche

Saal

Konferenzraum Clubraum

Chorraum Sitzungsraum Martin

Ressourcen:

Kirche Saal

Sitzungsraum Krabbelraum

Küche

Gnaden

Ressourcen:

Kirche

Gemeindehaus

Gruppen:

Gemeindehaus Duhnen

Gertrud V

Sekretärinnen Ä

Gruppen: Petri V

Sekretärinnen Ä

Gruppen:

Emmaus V

Sekretärinnen Ä

Gruppen:

Martin V

Sekretärinnen Ä

Gruppen:

Gnaden V

Sekretärinnen Ä



Computer • Neue Industriestr. 1 a • 27472 Cuxhaven

Kirchengemeinde Emmaus Herr Günther Regerstr. 41

27472 Cuxhaven

Integrierte Systemlösungen

Netzwerke

Ihr Betreuer eMail

Telefon-Nummer: Telefax-Nummer: Seite

**Andreas Cordts** ac@ac-computer.de +49 4721 6656-0

> +49 4721 6656-29 1 von 2

Datum:

Ihre Adress-Nummer:

Ihre Telefon-Nummer:

21.04.2013

12769

04721-37441

Ihre Fax-Nummer:

ANGEBOT: 14450

Tobit David Mail und Kalender

Position Artikelbezeichnung | Beschreibung

Meng

E-Preis €

845,00

G-Preis €

Sehr geehrter Herr Günther,

hier das Angebot mit den angefragten zusätzlichen Benutzern.

wie besprochen, hier das Angebot über ein Fax und Mailsystem für das neue Büro. Es ist möglich, von unterwegs auf das System zuzugreifen und unter anderem Bequem Termine zu verwalten.

Wir als Premiumpartner von Tobit mit über 80 Instalallationen stehen ihnen professionell zu Seite.

Gerne führen wir Ihnen das System vor.

Tobit David fx12 Pro D | 5 User / 1 Port/ 12/ deutsch/

1,00

845,00

Vollversion/Box

Robustes Client/Server-System Skalierbar auf bis zu 5.000 User und 250 Com Ports eMail, Fax, SMS und Anrufbeantworter in einer Oberfläche Adressverwaltung, Kalender, Aufgaben & Projektplanung Summarizing Technologie zur Komprimierung von Inhalten und Zusammenfassung der Kernbotschaft Automatische Indexierung von Informationen über SQL-Server für blitzschnelles Finden (Microsoft SQL Server 2008 R2 Express im Lieferumfang) Anbindung von Überwachungskameras David®Care als

Rundum-Sorglos-Sicherheitssystem Native Clients für iOS, Android und Windows Phone 7 Unterstützung offener Schnittstellen wie POP3, IMAP4, CalDAV und CardDAV

#### Tobit Kurzübersicht

- Zentrale Ablage der E-Mails, Faxe und Kalender
- Automatisches Abholen und Zustellen von E-Mails
- Faxe empfangen und senden auf jedem Arbeitsplatz
- zentrales Adressarchiv, sowie persönliche Adressenverwaltung
- Gruppenkalender, Terminerinnungen, Wiedervorlagen, Aufgaben erstellen
- Speicher der Favoriten des Internetexplorer im Tobit Client (gehen somit nicht mehr verloren)

Bankverbindung

-Beantworten von Faxen ohne Ausdruck

Es gelten die allgemeinen Liefer- und Geschäftsbedingungen der Firma AC Computer

- Arbeitet mit Microsoft Office und anderen Anwendungen (KHK, Lexware, Datev, usw.) zusammen
- Voiceboxen (Anrufbeantworter)

#### Optional

- Spam Erkennung und Beseitigung (E-Mails werden nicht gelöscht, sondern in einem separatem Ordner abgelegt)
- Virenprüfung von Ein- und ausgehenden E-Mails
- Zugriff auf den Tobit Client über das Internet ohne VPN oder spezieller Software (Flatrate ist Voraussetzung)
- weitere Faxports sind einsetzbar (gleichzeitig ein Fax senden und eines empfangen)
- die User können erweiter werden (in der Office Version max. 10 User)

Eine Vorführung und Testinstallation bieten wir Ihnen gerne an hiermit kann die fünf User Lizenz um einzelne oder fünf weitere Benutzer erweitert werden (Max. Anzahl ist fast beliebig erweiterbar)

2	TOBIT David.fx 12 1 User Erweiterungslizenz (DE)	1,00	114,34	114,34
3	Tobit 5 User for David fx12	1,00	495,00	495,00
	Erweiterung um 5 Benutzer für David fx12/ 12/ deutsch/			
	Lizenz/ Lizenz			
4	Einrichtungen nach Aufwand Herr Hinze AE 15min.	24,00	16,00	384,00

Grundeinrichtung (Benutzer, Signaturen, Strongbox (Datensicherung) von Tobit auf einem Server und auf drei Arbeitsstationen Anbindung über eine ISDN Karten an die Telefonanlage

Mehraufwand für die Einrichtung der Fernzugriffe muß vorab geklärt werden.

Unterweisung der Mitarbeiter (1h)

Test, Dokumentation und Übergabe

5 Tobit David fx 12 Produkt Box 1,00 0,00 0,00

Mit freundlichen Grüßen,

AC Computer

**Andreas Cordts** 

Bilder der Abbildungen können abweichen, Irrtümer

Hersteller: vorbehalten. Zahlungskondition: 8 Tage rein netto

Lieferbedingung: Frei Haus

Bindung: Es gelten die AGB der AC Computer.

Netto: 1.838,34 €

Brutto:

MwSt19,0%: 349,28 €

2.187,62 €



Computer • Neue Industriestr. 1 a • 27472 Cuxhaven

Kirchengemeinde Emmaus Herr Günther Regerstr. 41

27472 Cuxhaven

05.07.2013

Integrierte Systemlösungen

&

Netzwerke

Ihr Betreuer : Andreas Cordts eMail : ac@ac-computer.de Telefon-Nummer : +49 4721 6656-0

Telefax-Nummer : +49 4721 6656-29 Seite : 1 von 2

Datum: Ihre Adress-Nummer: Ihre Telefon-Nummer: Ihre Fax-Nummer:

ANGEBOT: 14679 Virtuelle Maschine Kondek

Position Artikelbezeichnung | Beschreibung Meng E-Preis € G-Preis €

04721-37441

Sehr geehrter Herr Günther,

anbei das gewünschte Angebot über eine virtuelle Maschine für Kondek. Dies ist mit Herrn Liege von der Comramo IT AG besprochen. Es wird eine Windows 7Maschine in einer HyperV Umgebung (virtuell) installiert. Hiermit würde eine der anzuschaffenden Rechner über sein. Vorteil ist, daß keine Hardware laufen muß und kein Strom verbraucht wird (ca. 30€ - 40€ im Monat).

12769

Teamviewer würde auf dieser Maschine laufen.

Preis bei Veeam werden zum 01.07.2013 erhöht. Die Höhe ist noch nicht bekannt, wird sich aber nicht im 100,- € Bereich befinden.

Im ersten Moment ist dies teurer, als eine Hardware, aber hier wird kein Strom mehr extra verbraucht, wenn eine zweite Kondek Maschine benötigt wird, kann dies die vorhandene (plus extra Lizenz) entsprechend geklont werden und diese Lösung ist Ausfallsicherer

werde	en und diese Losung ist Austalisicherei			
1	Telegärtner Patchkabel Kat.5 - 3m - grau	1,00	8,36	8,36
Windo	ows Betriebssystem			
2	MS Windows 7 Professional SP1 D Refurbished, 32/64bit DVD	1,00	103,00	103,00
extra	Arbeitsspeicher für den Server			
3	HP 1x 4GB Single Rank x4 PC3L-10600R (DDR3-1333) Registered CAS-9 Low Voltage Memory Kit TopValue	2,00	75,38	150,76
zwei e	extra Festplatten (sind die aus der optionalen Position Server a	angebot)		
4	Hewlett Packard HP 300GB 6G SAS 10K 2.5IN SFF HPL ENT 3YR GEN8 TOPVALUE IN	2,00	225,00	450,00
5	Installation Betriebssytem Herr Hinze	1,00	85,00	85,00

Einrichten und Updaten von Treibern Updaten des Betriebssystemes durch Herstellerupdates Adobe Acrobat Grundinstallation Burnintest 24h der Installation

Es gelten die allgemeinen Liefer- und Geschäftsbedingungen der Firma AC Computer

9				
Position	Artikelbezeichnung   Beschreibung	Meng	E-Preis €	G-Preis €
6	Einrichtungen nach Aufwand Herr Hinze AE 15min.	24,00	16,00	384,00
	Einrichtung der HyperV Maschine für Kondek Einrichten der Datensicherung Unterweisung Kunde			
Mit freu	Test, Dokumentation und Übergabe ndlichen Grüßen,			

AC Computer

**Andreas Cordts** 

Zahlungskondition: 8 Tage rein netto

Lieferbedingung: Frei Haus

Bindung: Es gelten die AGB der AC Computer.

Netto: 1.181,12 €

MwSt19,0%: 224,41 €

Brutto: 1.405,53 €



Deutsch



Warum TeamViewer? Download Support Kaufen Über uns

### Kauf ohne Risiko - 7 Tage volles Rückgaberecht

Wenn Sie nicht 100% zufrieden sind, können Sie Ihre Bestellung ohne Angabe von Gründen stornieren.

#### Bequeme und sichere Zahlung gegen Rechnung

Sie zahlen bequem per Überweisung erst nach Ablauf der 7 Tage Rückgabefrist. Wahlweise natürlich auch per PayPal, Kreditkarte oder Scheck.

Sofortige Lizenzlieferung - in 2 Minuten können Sie TeamViewer nutzen Direkt nach Bestelleingang erhalten Sie per E-Mail Ihren Lizenzschlüssel, mit dem Sie TeamViewer sofort freischalten können. Eine Rechnung im PDF-Format folgt in einer separaten E-Mail.

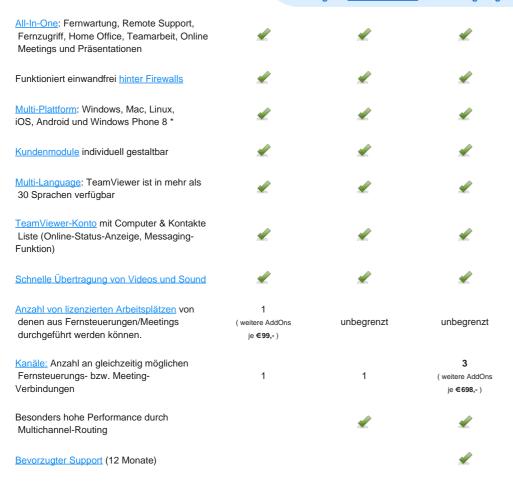


#### Kaufen Sie TeamViewer heute und Sie erhalten Version 9 kostenlos!

Sie sind bereits Kunde? Klicken Sie hier!

	Business	Premium	Corporate
	€499,-	<del>€998,-</del>	<del>€2.499,-</del> €1.990,
Keine monatlichen Kosten	Kaufen	Kaufen	Kaufen
Rostell	<b>€479,-</b> bis 15.11.2013	€968,- bis 15.11.2013	3 gleichzeitige Sitzungen

### Fragen? <u>Lizenzassistent</u> oder Anruf genügt!







Profitieren Sie von einem Preisvorteil von bis zu 70% im Vergleich zu unseren Mitbewerbern.





### **Remote Monitoring und** Inventarisierung!

Mit ITbrain™ überwachen Sie ganz einfach entfernte Geräte und all Ihre IT Bestände. Überprüfen Sie Online Status, Speicherkapazitäten, CPU- und RAM-Auslastung bestimmter Computer und vieles mehr.

ITbrain™ jetzt **kostenlos testen** oder noch heute abonnieren!

### Noch Fragen?

Wir beraten Sie gerne und kompetent bei Fragen zu Lizenzierung und Technik.

Deutschland 07161 60692 50

Alle Rufnummern anzeigen

# **☑** Funktionen für die Fernsteuerung Fernwartung unbeaufsichtigter Computer / Server Dateiübertragung, Ferndrucken und VPN Support für mobile Geräte (separate Lizenz erhältlich) Installation auf Server-Betriebssystemen **Anzahl von Hosts** unbegrenzt unbegrenzt unbegrenzt TeamViewer Management Console Sitzungsübergabe TeamViewer Portable und browserbasierte Verbindungen TeamViewer MSI Paket ▼ Funktionen für Meetings und Präsentationen Geplante und spontane Meetings Kommunikationstools VoIP, Video, Chat, Telekonferenz etc. Dateibox zum Austausch von Dokumenten **Outlook Integration** Fernsteuerung im Meeting erlauben Meetings aufzeichnen

Angebote nur für den gewerblichen Bedarf, Preise zzgl. MwSt.

Anzahl von Teilnehmern

(\*) Die hier angegebenen Funktionen beziehen sich auf die Windows-Version. Die exakte Funktionalität der restlichen Versionen entnehmen Sie bitte der jeweiligen Testversion für Mac / Linux / iOS / Android / Windows Phone 8.

15

25

25



Sie sollten nur für Software bezahlen, mit der Sie 100% zufrieden sind!

TeamViewer wird generell mit sieben Tagen vollem Rückgaberecht verkauft. Das heißt, wenn Sie nicht vollständig zufrieden sind, senden Sie uns ohne Angabe von Gründen eine E-Mail (support@teamviewer.com) oder ein Fax und der Fall ist erledigt. Ohne Wenn und Aber.



### Zahlungsarten

Nicht nur unsere Software ist sehr flexibel, sondern auch unsere Zahlungsmöglichkeiten

Direkt nach Bestelleingang erhalten Sie Ihre Rechnung mit dem Lizenzschlüssel wir vertrauen unseren Kunden und fordern keine Vorauskasse. Das bedeutet minimales Risiko für Sie.

Die Rechnung können Sie bequem innerhalb 14 Tagen begleichen - per Banküberweisung, Kreditkarte oder PayPal.

© 2013 TeamViewer GmbH | Kontakt | Impressum | EULA | Uninstall | Feedback | Web Login |